

**Дорожная карта (план мероприятий)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся
в МБОУ СОШ с.Аянгаты на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	- приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся »; -Положение о системе наставничества педагогических работников и обучающихся ; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся ; – приказ о закреплении наставнических пар/групп -подготовка программ наставничества.	август 2024	Директор Шокар О.Б	Приняты НПА
2.	Формирование банка наставляемых	1)Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	сентябрь 2024 г	Зам дир по УВР	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников

		2)Формирование банка данных наставляемых			Сформирована база наставляемых
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников,обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2024 г	Зам дир по УВР Ооржак Е.С.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии»наставников.	Ежегодно сентябрь в течение учебного года	Зам дир по УВР Ооржак Е.С.	Сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации

5.	Организация и осуществление Работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	октябрь 2024 г. в течение учебного года	Зам дир по УВР Ооржак Е.С. Наставники Директор Шокар О.Б.	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены Программы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества(анкетирование); 2) Проведение семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола)по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	апрель-май 2025 г	Зам дир по УВР Ооржак Е.С. Директор Шокар О.Б.	Мониторинг и анализ анкетирования.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации	в течение учебного года	Администра тор сайта Монгуш Ш.Б.	Материалы размещать на сайте школы