



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Аянгаты
Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва»

ПРИКАЗ № 38/5

с.Аянгаты

от 01.09.2020 г.

Об организации горячего питания обучающихся

в 2020-2021 учебном году

Во исполнения закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273
«Об образовании Российской Федерации» методических рекомендаций
2.4.0180-20 МР 2.4.0179-20,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-4 классов МБОУ СОШ с.Аянгаты с 01 сентября 2020 года на 2020-2021 учебный год в соответствии требованиями и методическими рекомендациями.
2. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся по школе социального педагога Шокар О.Б. и вменить ей обязанности:
 - 2.1. В срок до 10 сентября 2020 года подготовить документацию по организацию питания обучающихся;
 - 2.2. Строгое соблюдение норм СанПин при организации питания;
 - 2.3. Предоставление в срок доклады, отчеты, информации на совещаниях при директоре, на пед.советах, родительских собраниях и другие ведомства;
 - 2.4. Вести ежедневный мониторинг горячему питанию, предоставление отчета и запроса по горячему питанию;
 - 2.5. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 60 рублей в день на каждого.
 - 2.6. Подготовить необходимый пакет документов для организации родительского контроля за качеством горячего питания (приказ

по организацию родительского контроля за качеством горячего питания с графиком посещения родителей по классам/группам, новый приказ бракеражной комиссии с включением неё родителей)

3. Классным руководителям ежедневно предоставлять мониторинг посещения обучающихся социальному педагогу Шокар О.Б.
4. Медицинскому работнику Шожут Ш.Я.:
 - 4.1. Разработать и утвердить меню согласно требованиям Роспотребнадзора.
 - 4.2. Ежедневно снимать пробы приготовленных блюд в специальных сосудах.
 - 4.3. Обеспечение сбалансированного рационального питания;
5. Повара школы Саая А.А. назначить ответственным:
 - 5.1. Своевременное приготовление пищи с соблюдением санитарных норм и требований;
 - 5.2. Соблюдение утвержденного меню;
 - 5.3. Контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - 5.4. Поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - 5.5. Предоставление отчетов по выполнению норм питания.
6. Заведующему по хозяйству Шокар М.А. назначить ответственным за своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания.
7. Контроль над выполнением данного приказа возложить на социального педагога Шокар О.Б.



С приказом ознакомлены:

О.О. Донгак

О.О. Донгак

Шокар Шокар О.Б.

Шожут Шожут Ш.Я.

Саая Саая А.А.

Шокар Шокар М.А.